

1

SỞ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO QUẢNG NAM CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG THPT HUỲNH THỨC KHÁNG **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 150 /KH-HTK

Tiên Phước, ngày 4 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện quy chế công khai năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 về việc Hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Thực hiện nhiệm vụ năm học, trường THPT Huỳnh Thức Kháng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện quy chế công khai năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thông qua các hoạt động thực hiện quy chế công khai trong nhà trường để các thành viên trong trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật.

- Nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của lãnh đạo trường trong điều hành, quản lý các nguồn lực đảm bảo hiệu quả giáo dục. Đồng thời, điều chỉnh kịp thời các sai phạm, hay thiếu sót trong quản lý điều hành của ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, giáo viên trong nhà trường.

- Việc thực hiện công khai đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế thực hiện công khai.

II. NỘI DUNG CÔNG KHAI

Thực hiện 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân về các nội dung sau:

1. Công khai cam kết chất lượng GD và chất lượng GD thực tế

a) **Cam kết chất lượng giáo dục:** điều kiện về đối tượng tuyển sinh của cơ sở giáo dục; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức

khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh, *thực hiện Biểu mẫu 09.*

b) Chất lượng giáo dục thực tế: số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp, thi đỗ vào đại học, cao đẳng, học sinh nam/học sinh nữ, học sinh dân tộc thiểu số, *thực hiện theo Biểu mẫu 10.*

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian

d) Kiểm định cơ sở giáo dục: công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

a) Cơ sở vật chất: số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định, *thực hiện theo Biểu mẫu 11.*

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo, *thực hiện theo Biểu mẫu 12.*

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính

a) Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

Trong Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018, về việc Hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ báo cáo theo các biểu mẫu:

- + Dự toán thu, chi ngân sách nhà nước (*Biểu số 02*)
- + Công khai thực hiện dự toán ngân sách nhà nước theo quý, 6 tháng, năm (*theo Biểu số 3*)
- + Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước năm 2023 (*Biểu mẫu 4*).

b) **Học phí và các khoản thu khác từ người học:** mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

c) **Các khoản chi theo từng năm học:** các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d) **Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm** về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

đ) **Kết quả kiểm toán (nếu có):** thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

III. HÌNH THỨC & THỜI GIAN CÔNG KHAI

1. Hình thức công khai

- Niêm yết công khai tại trường, thông qua cuộc họp HĐSP nhà trường, qua mail và zalo của CBGVNV

- Đối với nội dung công khai học phí, các khoản thu khác từ người học và các chế độ chính sách của học sinh ngoài nội dung công khai trên nhà trường triển khai đến từ PHHS thông qua họp CMHS đầu năm học.

- Công khai trên website của trường tại địa chỉ <http://ptth.huynhthuckhangtp.edu.vn>

2. Thời gian công khai

- Công khai cam kết chất lượng GD và chất lượng GD thực tế và Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục được công khai vào tháng 9/2023 và cập nhật đầu năm học khi có thay đổi liên quan đảm bảo chính xác, đầy đủ.

- Đối với nội dung công khai tài chính thực hiện theo quy định.

+ Dự toán thu, chi ngân sách nhà nước đầu năm tài chính công khai vào tháng 1/2024.

+ Công khai số liệu tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước theo từng quý và khi có quyết định điều chỉnh, bổ sung của cấp có thẩm quyền.

+ Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước năm 2023 vào tháng 4/2023.

+ Đối với nội dung công khai học phí, các khoản thu khác từ người học và các chế độ chính sách của học sinh công khai vào tháng 9/2023 thông qua họp CMHS.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai cấp trường gồm các thành viên:

- Ông Cái Văn Hùng, Hiệu trưởng, Trưởng ban;

TAO
ÔNG
PHỔ THẮC
HỨC KHẮC
WV

- Ông Phan Đình Tuấn, P.Hiệu trưởng, Phó Trường ban;
- Ông Phạm Nguyễn Quốc Nguyên, P. Hiệu trưởng, Phó Trường ban;
- Bà Huỳnh Thị Mỹ Hạnh – CTCD, thành viên;
- Bà Võ Thị Tiếp, TKHD, Thành viên;
- Ông Bùi Văn Chiến, BTĐT, thành viên;
- Ông Bùi Văn Thuận, Kế toán- - TT tổ văn phòng, thành viên

2. Phân công nhiệm vụ

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị; Thực hiện đánh giá phân loại giáo viên hàng năm để thực hiện công khai chất lượng đội ngũ; Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, giám sát, đôn đốc các động công khai của đơn vị.

- Phó Hiệu trưởng: chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế, của đơn vị. Tổng hợp kết quả học tập và hạnh kiểm của học sinh vào cuối học kỳ và cuối năm có so sánh đánh giá phân tích kết quả so với những năm trước để thực hiện công khai; Công khai CSVC; Báo cáo kết quả kiểm định CLGD.

- Chủ tịch Công đoàn: Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị.

- Tổ Chuyên môn: đăng ký chất lượng hoạt động của tổ và kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, thông kê kết quả giảng dạy, tự bồi dưỡng, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định.

- Giáo viên bộ môn: Thực hiện thông kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên hàng năm để thực hiện công khai theo quy định. GV đăng ký chất lượng môn dạy, chất lượng lớp chủ nhiệm (nếu có) và danh hiệu thi đua cá nhân.

- Bộ phận kế toán: chịu trách nhiệm thực hiện công khai tài chính, quyết toán thu – chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai của trường THPT Huỳnh Thúc Kháng năm học 2023-2024. Đề nghị các cá nhân, bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- BCD;
- Lưu VT.



Cải Văn Hùng